



Vores kodeks for forretningsmæssig adfærd





Indhold

En meddelelse fra Jim Mintern

Vores værdisæt

Det starter med mig

Foretag de rette beslutninger

Rapportering af mulige problemer



Adfærd på vores arbejdsplads

- Sikkerhed frem for alt
 - Respekt for andre
 - Beskyttelse af virksomhedens aktiver og data
 - Opretholdelse af fortroligheden og undvigelse af insiderhandel
 - Brug af it-systemer og sociale medier
 - Korrekt registerføring
-



Adfærd i vores forretningspraksis

- Fair konkurrence
 - Afvisning af bestikkelse og korruption
 - Retningslinjer om gaver og repræsentation
 - Undvigelse af interessekonflikter
 - Overholdelse af internationale handelslove
 - Forhindring af hvidvask af penge
 - Tredjepartsrelationer
-



Adfærd i vores lokalsamfund

- Beskyttelse af menneskerettighederne
- Fremme af miljømæssig bæredygtighed
- Kommunikation med og støtte af lokalsamfundet
- Politiske bidrag



En meddelelse fra Jim

Hos CRH forener vores værdier os i den måde, vi arbejder på hver dag, på hvert sted, i hele vores virksomhed. Mennesker er vores prioritet, og det sikrer, at vi altid sætter sikkerhed først og beskytter og passer på hinanden. Ligeledes er karakter vores styrke. Vi gør, hvad vi siger, og vi leder med integritet.

I bestræbelserne på at nå dette mål er vores adfærdskodeks vores kompas. I det vil du bemærke en tilbagevendende sætning: "Det starter med mig." Det er fordi, det kun er muligt at leve op til vores værdier som virksomhed, når vi alle spiller vores rolle.

Vores medarbejderes evne til at gøre det rigtige på den rigtige måde vil være afgørende for CRH's succes i de kommende år. Det er vigtigt, at vi fortsat prioriterer sikkerhed, overholder loven og behandler hinanden med respekt.

Hvis du har en oprigtig bekymring om en overtrædelse af kodekset, skal du sige fra. Det kan du gøre ved at kontakte forretningsledelsen, HR, Legal and Compliance eller CRH's hotline (www.crhhotline.com).

Jeg opfordrer dig til at læse Adfærdskodeks grundigt, henvise til den ofte og altid overholde dens principper.

Tak for din fortsatte støtte.

Jim Mintern

Administrerende direktør

Vores værdisæt



Medarbejdere er vores førsteprioritet

Vi opbygger varige relationer, og vi bekymrer os om hinandens sikkerhed og trivsel.



Karakter er vores styrke

Vi gør, som vi siger, vi lever op til vores ord og vi arbejder sammen for at levere som ét team



Resultater er vores forpligtelse

Vi opnår global gennemslagskraft ved at levere lokalt, ved at have iværksætterlyst og ved at påtage os lederskab med hensyn til miljøet



Innovation er vores vej fremad

Vi bestræber os på at skabe den næste generation af bæredygtige byggematerialer og -løsninger



Det starter med mig

Vores virksomhedskultur bygger på de daglige handlinger, der foretages af jer, vores medarbejdere. Dette kodeks for forretningsmæssig adfærd ("kodekset") er din praktiske vejledning til at efterleve CRH's værdisæt og handle etisk forsvarligt på arbejdspladsen, i forretningsøjemed og i vores lokalsamfund. Da kodekset ikke dækker alle situationer, som du måtte støde på i dit arbejde, forventes det, at du udviser god dømmekraft og sund fornuft, beder om rådgivning, når du er usikker på noget, og siger frem, hvis der opstår problemer.

Alle, der arbejder for CRH, har et ansvar for at læse, forstå og overholde dette kodeks. Kodekset gælder lige for alle, fra vikarer og deltidsansatte op til vores øverste ledelse. Vores joint ventures, der styres af ledelsen, indvilger også i at følge kodekset.

Ingen har nogensinde tilladelse til at bryde kodekset. Enhver der gør det, handler udelukkende på egen hånd og i modstrid med CRH's interesser – og vil være genstand for hensigtsmæssige disciplinærhandling.

Hvis du bestrider en lederstilling, er det desuden dit ansvar at:

- Sikre, at hver person på dit team har læst og forstået kodekset
- Lede med integritet: Vær et forbillede, og udvis den gode adfærd, du ønsker afspejlet i dit team
- Fremelsk en kultur, der præges af åbenhed, hvor dit team føler sig trygge ved at stille spørgsmål og gøre opmærksom på problemer i forhold til adfærdskodekset
- Være åben over for ethvert initiativ og enhver træning, der støtter kodekset

Din vejledning

Der er en kort referencevejledning til kodeksen på side 22.



Foretag de rette beslutninger

Nogle gange kan du stå i en situation, hvor den rette beslutning ikke er åbenlys. Som hjælp til at foretage den rette beslutning kan du stille dig selv disse spørgsmål:



Er det lovligt?



Er det i overensstemmelse med vores værdier, etik og kultur?



Ville jeg være tryk ved at fortælle min familie og mine venner om det?



Ja til alle

Fortsæt



Usikker

Få rådgivning – tal med din leder, eller kontakt [afdelingen for jura og overholdelse](#)



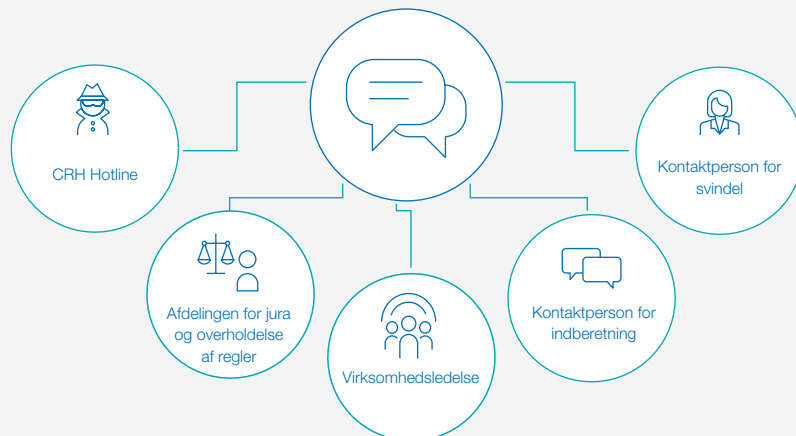
Nej til nogen

Stop, gør det ikke!



Rapportering af mulige problemer

CRH's [indberetningspolitik](#) skitserer CRHs forpligtelse til at tilbyde dig forskellige måder at sige fra, håndtere disse rapporter passende og fortroligt og behandle dig med retfærdighed og respekt, når du taler op. I dette kodeks kan "RAPPORTERE" henvise til enhver af følgende:



CRH-hotlinen

CRH-hotlinen giver medarbejdere, kunder, leverandører og andre interessenter mulighed for at rapportere oprigtige bekymringer angående kodekset, upassende eller ulovlig adfærd eller brud på CRH's politikker eller lokale love. CRH tolererer ikke gengældelse for rapportering af oprigtige bekymringer. Bemærk: Almindelige medarbejderproblemer bør håndteres af dit lokale HR-team.



Hvis jeg bliver bekendt med noget usikkert, uetisk eller ulovligt, vil jeg sige til!

Når jeg kontakter CRH-hotlinen...



Kan jeg rapportere anonymt?

Ja. CRH-hotlinen håndteres af en ekstern tredjepart, og du behøver ikke at oplyse dit navn.



Hvem undersøger min rapport?

Din rapport bliver sendt til afdelingen for jura og overholdelse og overdraget til en passende person, som tager sig af den. Hver rapport tages alvorligt og undersøges fuldt ud.



Jeg vil gøre opmærksom på min bekymring, men jeg er bange for, at der vil blive gjort gengæld mod mig.

CRH tolererer ikke gengældelse for rapportering af oprigtige bekymringer. Din rapport vil blive håndteret på diskret og fortrolig vis i det omfang, det rimeligvis er muligt og tilladt i henhold til lokal lovgivning.

HOTLINE

HVORNÅR

HVIS DU SER, HØRER ELLER HAR MISTANKE OM, AT DER FOREGÅR NOGET ULOVLIGT, UETISK ELLER USIKKERT, SÅ SIG FREM!

HVORDAN

Tal med din leder eller et medlem af ledelsesteamet, eller kontakt afdelingen for jura og overholdelse. Eller benyt dig af vores HOTLINE

HVAD

typer af problemer, der skal rapporteres

Sundhed og sikkerhed	Swig og tyveri	Lovbrud	Brud på menneskeret-tighederne	Uetisk adfærd	Bestikkelse og korruption	Stof- og alkoholmisbrug på arbejdspladsen
----------------------	----------------	---------	--------------------------------	---------------	---------------------------	---

Hotlinen er en uafhængig og fortrolig måde at rapportere på uden frygt for repressaller. Almindelige medarbejderproblemer bør håndteres af dit lokale HR-team.

Kontakt CRH-hotlinen på www.crhhotline.com, eller tag et billede af QR-koden med din mobilenhed.





Adfærd på vores arbejdsplads



- Sikkerhed frem for alt
- Respekt for andre
- Beskyttelse af virksomhedens aktiver og data
- Opretholdelse af fortroligheden og undvigelse af insiderhandel
- Brug af it-systemer og sociale medier
- Korrekt registerføring





Sikkerhed frem for alt

Enhver skal kunne tage hjem fra arbejde uskadt, hver dag. Dette er muligt, når vi prioriterer sikkerhed frem for alt. Vores mål er nul tilskadekomst.

Hos CRH

Vi sætter altid sikkerheden først. Vi skal sikre et sundt og sikkert miljø for alle medarbejdere, entreprenører, kunder og besøgende på vores lokationer. Vold på arbejdspladsen tolereres ikke.



Det starter med mig

- Arbejd på sikker vis til enhver tid
- Hvis jeg ser noget, der ikke er sikkert, vil jeg stoppe og gøre noget ved det
- Følg alle lokale politikker om stoffer, alkohol og våben på arbejdspladsen.
- Overhold de lokale sikkerhedskrav samt sundheds- og sikkerhedspolitikken
- Efterlev de livsreddende regler

Hvad hvis...

Jeg er en vedligeholdelsesleder, og jeg har en seriøs bekymring om noget bestemt udstyr. Jeg fortæller min leder om det, men han siger, at vi ikke har budgettet til at reparere udstyret i dette kvartal, og vi har brug for, at det er i drift, for at vi kan overholde vores produktionsmålsætninger. Hvad bør jeg gøre?

Afskærm udstyret, hvis det er muligt, og [RAPPORTER](#) situationen.

Min kollega fjerner en sikkerhedsafskærmning fra en maskine, mens den stadig er i drift, for at undersøge et problem.

Sikkerhedsafskærmninger bør aldrig fjernes, mens en maskine stadig er i drift, da det medfører risiko for alvorlig tilskadekomst for dig selv og andre. Hvis du ser en kollega fjerne en sikkerhedsafskærmning uden at følge de korrekte sikkerhedsprocedurer, skal du standse vedkommende.



Hvis jeg ser noget, der ikke er sikkert, vil jeg stoppe og gøre noget!

Respekt for andre

Respekt omfatter at behandle alle på arbejdspladsen på den måde, du selv ønsker at blive behandlet på.

Hos CRH

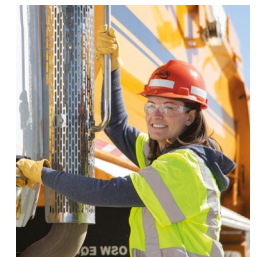
Vi stræber efter en kultur med inklusion og respekt, hvor alle kan yde deres bedste, og hvor alle medarbejdere har lige muligheder for at bidrage, lære, lede og få succes.

Vi tolererer ikke diskrimination, mobning, chikane, vold eller anden adfærd, der ikke afspejler vores værdier.



Det starter med mig

- Behandl alle på din arbejdsplads med værdighed og respekt
- Værdsættelse andres unikke perspektiver og bidrag
- Gør dit for at fremme en kultur, der præges af respekt, og sørg for at være aktivt inkluderende i dit arbejdsmiljø





Beskyttelse af virksomhedens aktiver og data

En virksomheds aktiver er altafgørende for dens drift. Dens folk, aktionærer og kunder er alle afhængige af, at virksomhedens aktiver og data er sikre.

Hos CRH

findes vores aktiver i mange former – nogle af disse er vist nedenfor. Uanset hvilken form de har, er alle aktiver og ressourcer vigtige for vores forretning og skal beskyttes. Vi har alle et ansvar for at anvende vores aktiver og ressourcer på korrekt vis og til deres rette formål.



Det starter med mig

- Beskyt alle former for CRH-aktiver – herunder mod tyveri og beskadigelse
- Der skal udvises særlig omhu ved håndtering af medarbejderes eller kunders personoplysninger, og det skal sikres, at de er sikre og krypterede; i tilfælde af uautoriseret adgang til medarbejderes personoplysninger skal du straks underrette Legal and Compliance eller dataprivacy@crh.com
- Læs politikken om informationssikkerhed

Fast ejendom, udstyr og køretøjer



Råmaterialer på lager, forsyninger



Økonomiske midler (kontanter og investeringer)



Tid



Intellektuel ejendom



Regnskabs- og andre forretningsposter



Fortrolige oplysninger



Computerhardware og -software



E-mail og internetadgang



Personoplysninger



Hvad hvis...

Jeg bemærker, at der mangler noget på lageret efter weekenden. Kun jeg og én anden medarbejder har adgang til alarmkoderne og nøglerne til døren.

Du skal [RAPPORTERE](#) din mistanke om tyveri.

Jeg ser en kollega slutte eksterne lagerenheder til sin bærbare computer og gemme filer på dem. Kollegaen har for nyligt sagt sit job op.

Som medarbejder hos CRH har du pligt til at [RAPPORTERE](#) enhver mistænkelig aktivitet. Lister over kontaktpersoner, filer osv. tilhører alle CRH.

Jeg kommer ved et uheld til at dele en fil, der indeholder medarbejderes personoplysninger, med en tredjepart.

Du skal [RAPPORTERE](#) den utilsigtede afsløring, inden du foretager dig andet.

Jeg arbejder i kreditorbogholderiet, og jeg modtager en e-mail fra min regionale regnskabschef, der anmoder mig om at omgående foretage en bankoverførsel til en leverandør, jeg aldrig har hørt om.

Udfør ikke betalingen, før du har ringet til regnskabschefen for at bekræfte, at det var hende, der sendte anmodningen. Hvis hun ikke sendte anmodningen, skal du [RAPPORTERE](#) e-mailen som bedrageri.



Jeg vil værne om virksomhedens ejendele, og jeg vil ikke stjæle eller misbruge noget.



Opretholdelse af fortroligheden og undvigelse af insiderhandel

Medarbejdere har ofte fortrolige oplysninger om deres virksomhed, dens kunder, dens leverandører eller andre virksomheder, som deres virksomhed har eller kan have et forretningsforhold til. Nogle fortrolige oplysninger er særligt vigtige og kan påvirke investorer, hvis de bliver gjort opmærksomme på dem ("ikke-offentlige oplysninger").

Køb, salg eller foræring af aktier eller værdipapirer i en virksomhed baseret på ikke-offentliggjorte oplysninger kaldes insiderhandel. Insiderhandel er ulovlig. Det er også ulovligt at give ikke-offentlige oplysninger til andre, så de kan købe eller sælge aktier eller værdipapirer i en virksomhed.

Hos CRH

Beskyttelse af vores fortrolige oplysninger er afgørende for vores konkurrenceevne, overholdelse af loven og forholdet til vores interessenter.

Som en børsnoteret virksomhed skal vi overholde alle relevante love og regler vedrørende ikke-offentlige oplysninger og handel med CRH's aktier og værdipapirer og aktier og værdipapirer i andre virksomheder, som du modtager fortrolige oplysninger om i din rolle hos CRH.



Det starter med mig

- Du må kun dele fortrolige oplysninger i forbindelse med legitime forretningsformål og kun, hvis du har lov til at gøre det
- Alle ikke-offentlige oplysninger skal holdes fortrolige.
- Aldrig deltage i eller opfordre andre til at deltage i insiderhandel
- Insiderhandel er et komplekst emne. Hvis du har nogen spørgsmål eller bekymringer, bedes du kontakte [sekretariatschefen](#) eller [Group General Counsel](#)
- Personer, der overtræder lovgivningen om insiderhandel, kan idømmes betydelige bøder og straffe, opsigelse og/eller fængselsstraf - også selvom du ikke drager personlig fordel af det.

Hvad hvis...

Jeg hørte, at CRH er på nippet til at opkøbe en anden virksomhed. Opkøbet vil sandsynligvis øge aktieprisen. Må jeg nævne dette for min mand og min søn?

Nej. Oplysningerne er fortrolige. Desuden: Hvis du, din mand eller din søn handler med CRH-aktier eller aktierne i den opkøbte virksomhed på baggrund af disse oplysninger, bryder I muligvis lovene om insiderhandel.

Brug af it-systemer og sociale medier

IT-systemer er afgørende for at drive en virksomhed. IT-systemer omfatter internetadgang, e-mail, virksomhedsudstødte mobile enheder og licenseret software, herunder dem, der bruger kunstig intelligens (AI). Sociale medieplatforme er en mulighed for at dele målrettet information med et globalt publikum.

Hos CRH

IT-systemer må aldrig bruges til at gøre noget ulovligt eller uetisk, herunder at skabe, distribuere, downloade eller se ulovligt, stødende eller på anden måde upassende materiale.

Kommunikation med offentligheden er kun tilladt gennem officielle kanaler, herunder: pressemeddelelser, formelle virksomhedspublikationer, mediebriefinger, vores hjemmeside (www.crh.com) og vores officielle konti på de sociale medier. Samtaler på sociale medier skal være respektfulde og professionelle.



Det starter med mig

- Brug alle it-systemer på ansvarlig og lovlig vis
- Virksomhedens oplysninger må udelukkende gemmes på enheder, der ejes af virksomheden, medmindre du har fået udtrykkelig godkendelse af den lokale ledelse til at bruge din egen enhed
- Brug kun software, herunder software, der bruger AI-funktioner, som er licenseret og godkendt til brug inden for CRH
- Brug ikke sociale medier eller AI-funktioner i IT-systemer til det:
 - Deler fortrolige oplysninger offentligt,
 - Bryde kodekset
 - Beskæftige dig med chikane, diskrimination eller gengældelse, eller
 - Bryde love eller etiske standarder af nogen art
- Husk: Hvis din aktivitet på sociale medier ville bryde nogen af CRH's politikker i noget andet forum, vil den også bryde dem i et onlineforum

Hvad hvis...

Jeg arbejdede for nylig på udviklingen af et nyt produkt. Produktlanceringen ligger stadig tre måneder ude i fremtiden. Jeg er stolt af mit arbejde, og jeg vil gerne offentliggøre nogle detaljer om det nye produkt på min personlige LinkedIn-konto.

Da CRH ikke har offentliggjort produktet endnu, er produktdetaljerne fortrolige, og de må derfor ikke deles offentligt.



Korrekt registerføring

Det er vigtigt at føre forretningsoptegnelser på nøjagtig og fuldstændig vis og at sikre rettidig og nøjagtig rapportering af finansielle og ikke-finansielle oplysninger i henhold til de lokale love. Ethvert forsøg på at skjule, forfalske eller fordreje oplysninger med henblik på at vildlede andre regnes for bedrageri.

Hos CRH

støtter vi integritet på tværs af organisationen, og vi lever op til vores ansvar over for interessenter.

CRH tolererer ikke nogen former for bedrageri, og vi kræver, at alle vores medarbejdere udviser en høj standard for ærlighed og integritet i deres arbejde.



Det starter med mig

- Sørg for, at alle forretningsoptegnelser er fuldstændige og nøjagtige.
- Du må aldrig sende falske eller vildledende oplysninger til en kunde eller offentlig myndighed
- Læs politikken om bekæmpelse af bedrageri og tyveri
- **RAPPORTÉR** ethvert tilfælde af faktisk, mistænkt eller forsøgt bedrageri



Jeg vil leve op til de højeste standarder for ærlighed og integritet i mit arbejde.

Hvad hvis...

En kundes kontrakt kræver, at der bruges et bestemt materiale i et projekt. Kan jeg spare tid ved at erstatte det med et lignende materiale, der er lettere at få fat på – uden at fortælle det til kunden?

Nej, det ville være bedrageri. Du skal bruge det materiale, der er specificeret i kontrakten, eller indhente kundens tilladelse til at bruge et andet materiale, der stadig overholder projektets specifikationer.

Salgstallene for mit anlæg har været usædvanligt lave i dette kvartal. Jeg forventer et stort salg, der går igennem tidligt i næste kvartal, så jeg vil gerne regne det med nu, så jeg overholder mit salgsmål for kvartalet.

Det er bedrageri at oprette et bevidst unøjagtigt regnskab. Dit salg skal noteres i det kvartal, hvor transaktionen finder sted.

En månedlig lageropgørelse viser, at der er en stor forskel mellem den faktiske lagerbeholdning på stedet, og hvad der står i systemet. Min kollega foreslår, at jeg blot ændrer tallene i systemet, så de stemmer overens med den faktiske lagerbeholdning, uden at informere nogen om det.

Du må ikke foretage ændringer i bogholderisystemet for at skjule manglende lagerbeholdning. Fortæl din leder om uoverensstemmelsen.

Jeg udfører kvalitetskontroller i forbindelse med et projekt for en offentlig transportmyndighed. Jeg modtager testresultater, der er under standarden, men jeg ved, at det ville forsinke projektet, hvis jeg rapporterede dette. Bør jeg overveje at justere resultaterne manuelt i min rapport til transportmyndigheden for at undgå forsinkelser?

Du må ikke justere testresultaterne. Hvis du gjorde det, ville du sende en forfalsket rapport til en offentlig myndighed. Det kan medføre alvorlige konsekvenser for dig og CRH.





Adfærd i vores forretningspraksis



- Fair konkurrence
- Afvisning af bestikkelse og korruption
- Overvejelser om gaver og repræsentation
- Undvigelse af interessekonflikter
- Overholdelse af internationale handelslove
- Forhindring af hvidvask af penge
- Tredjepartsrelationer



Fair konkurrence

Fair konkurrence er vigtig, da det resulterer i et frit og åbent marked. I et frit markedssystem øger konkurrence effektiviteten og innovationen, og virksomheder konkurrerer på lige vilkår. Brud på love, der beskytter konkurrencefriheden, kan medføre straf i form af store bøder, fængselsstraf, skade på renommé og udelukkelse fra at byde på offentlige kontrakter.

Hos CRH

er fair konkurrence i alles bedste interesse. Vi forpligter os til at overholde al lokal konkurrence- og monopollovgivning, hvor vi driver forretning.



Det starter med mig

- Når du kommunikerer med konkurrenter, bør du altid holde dig til Gør/Gør ikke-vejledningen
- Spørg afdelingen for jura og overholdelse til råds, hvis du har et spørgsmål om konkurrence-/monopollovgivning
- Læs konkurrence-/monopolpolitikken

Hvad hvis...

Jeg ønsker at analysere tendenserne på mit lokale marked. Hvilke kilder kan jeg bruge til at indsamle oplysninger om mine konkurrenter?

Offentlige kilder såsom forretningsresultater, fagblade og websteder må bruges, men du må ikke indhente oplysninger direkte eller indirekte fra en konkurrent eller diskutere oplysningerne med en konkurrent. Sørg altid for at notere, hvor du fik oplysningerne om en konkurrent fra.

En konkurrent sendte mig en sms om, at vi ikke tjener nok i en bestemt region, og at vi burde mødes for at aftale minimumspriser for kunderne i den pågældende region.

Kontakt afdelingen for jura og overholdelse for at få rådgivning om, hvordan du svarer på henvendelsen. Det er vigtigt at sige klart fra, da det at tie kan tolkes som samtykke.

En CRH-virksomhed og to andre konkurrenter (virksomhed B og C) blev inviteret til at afgive et bud. En repræsentant for virksomhed B kontaktede mig og foreslog, at jeg skulle afgive et lavere bud og give virksomhed B en garanti om, at de kunne blive underleverandør. Hverken CRH eller virksomhed B vandt kontrakten. Udviste vi konkurrenceforværgende adfærd?

Ja. Det faktum, at du og virksomhed B ikke havde heldet med jer i tilbudsprocessen, ændrer ikke på det faktum, at jeres handlinger var konkurrenceforværgende.



Gør

- Yd skarp konkurrence, og udnyt offentlige oplysninger og konkurrenceomstændigheder til din fordel
- Husk, at overholdelse altid er i CRH's interesse. Ingen har nogensinde tilladelse til at bryde loven
- Husk, at fremtoning spiller en vigtig rolle
- Spørg afdelingen for jura og overholdelse til råds, hvis du er i tvivl. Der er ingen dumme spørgsmål, når det handler om konkurrence



Gør ikke

- Diskutere vilkår for konkurrence, priser eller fordeling af job, kunder eller markeder med en konkurrent
- Diskutere med en konkurrent, hvorvidt du har tænkt dig at byde på eller sende et tilbud på noget bestemt projekt eller til nogen bestemt kunde
- Tale med nogen om at boykotte eller nægte at gøre forretning med en leverandør eller kunde
- Foretage en handling udelukkende for at skade eller hævne dig på en konkurrent



Jeg vil øge vores konkurrencemæssige fordel ved at overholde loven.



Afvisning af bestikkelse og korrupktion

En bestikkelse er noget af værdi, der tilbydes, gives eller modtages med henblik på at påvirke en persons eller virksomheds handlinger. Der er strenge love mod enhver form for bestikkelse, især bestikkelse af embedsmænd. Embedsmænd er personer, der arbejder inden for det offentlige. Eksempelvis er medlemmer af byrådet, sikkerhedsinspektører og politibetjente alle embedsmænd.

Bestikkelse kan være

Penge 	Gaver 	Repræsentation, inklusive rejseudgifter 	Forretnings- eller jobmuligheder 
Politiske bidrag 	Velgørenhedsbidrag eller donationer til lokalsamfundet 	Andre tjenester eller ydelser 	Smørepeng 

Korrupktion er magtmisbrug for personlig vindings skyld. Underslæb og bestikkelse er eksempler på korrupktion.

Hos CRH

CRH forpligter sig til at overholde alle gældende anti-bestikkelseslove, inklusive USA's Foreign Corrupt Practices Act og Storbritanniens Bribery Act.

Vi tolererer ikke nogen form for bestikkelse eller korrupktion.



Det starter med mig

- Du må aldrig tilbyde, give eller tage imod bestikkelse
- Du skal altid undgå situationer, der kunne opfattes som bestikkelse eller korrupktion
- Vær særligt opmærksom, når du har med embedsmænd og tilsynsmyndigheder at gøre. Følg alle lokale regler om at tilbyde ting af værdi til embedsmænd.
- Læs politikken om bekæmpelse af bestikkelse



Jeg vil ikke tilbyde eller modtage bestikkelse, og jeg vil ikke deltage i nogen form for korrupktion.

Overvejelser om gaver og repræsentation

At give og modtage gaver og repræsentation kan være en acceptabel måde at styrke forretningsrelationer på, hvis de etiske retningslinjer følges.

Hos CRH

mener vi, at forretningsgaver og repræsentation kan gives og modtages, hvis de er rimelige, forsvarlige og forholdsmæssige. Ellers kan det være bestikkelse eller lignende bestikkelse.



Det starter med mig

- Fastslå, hvorvidt din afdeling eller din lokale virksomhed har offentliggjort retningslinjer om gaver og repræsentation
- Inden du tilbyder eller modtager en gave eller repræsentation, skal du spørge dig selv:



Svarede du ja på nogle af spørgsmålene? Så skal du ikke gå videre. Kontakt afdelingen for jura og overholdelse for at få rådgivning.



Hvad hvis...

Jeg arbejder på et projekt med materialer, der importeres fra udlandet. Importtilladelsen er blevet forsinket. Hvis jeg betaler tolderen et mindre beløb, vil han godkende materialerne med det samme. Jeg har allerede betalt det officielle gebyr for importgodkendelse. Skal jeg betale tolderen?

Nej. Det ville være en form for smørepenge, hvilket er forbudt i henhold til CRH's politikker – og det er muligvis ulovligt.

En repræsentant for en potentiel leverandør fortæller mig, at hvis vi giver dem kontrakten, vil jeg være berettiget til en kontant betaling i henhold til deres "bonusprogram for virksomhedskunder". Hvad bør jeg svare?

Leverandøren har tilbudt en pengegave, der er betinget af en positiv forretningsmæssig beslutning, så dette kunne opfattes som bestikkelse. Du bør fortælle den kommercielle repræsentant, at du ikke kan deltage i bonusprogrammet, og [RAPPORTERE](#) tilbuddet.

Hvad hvis...

En embedsmand, direktøren for offentlige arbejder, besøger en dag mit anlæg for at stille et spørgsmål om en ændringsordre, jeg sendte ind. Under besøget nævner han, at hans køretøj trænger til nye bremseklodser. Han spørger, om vores mekaniker kan udskifte dem. Jeg har de rette bremseklodser på lager, så vores mekaniker udskifter dem uden beregning. Direktøren godkender ændringsordren den efterfølgende dag. Er der et problem?

Ja. Selvom bremseklodserne ikke kostede meget at udskifte, får timingen det til at se ud som om, at arbejdet blev udført for at påvirke direktørens beslutning om ændringsordren, og det kunne blive opfattet som bestikkelse.

Jeg mødtes for nylig med en embedsmand fra et offentligt universitet for at diskutere levering af materialer til et studieboligbyggeri. Embedsmanden fortalte mig, at hun ville sikre, at vi fik kontrakten, hvis vi donerede et beløb til universitets legatfond. Bør vi donere et beløb?

Nej, en pengegave til gengæld for vinde en kontrakt er bestikkelse. Fortæl embedsmanden, at du ikke kan foretage en donation, der er knyttet til en kontraktbeslutning, og [RAPPORTÉR](#) samtalen.





Undvigelse af interessekonflikter

En interessekonflikt opstår, når en medarbejders personlige interesser påvirker medarbejderens evne til at handle i virksomhedens interesse.

Hos CRH

er en interessekonflikt, der påvirker din forretningsmæssige dømmekraft, et brud på kodekset.

Tilstedeværelsen af en potentiel interessekonflikt er ikke automatisk et brud på kodekset, men det er et forsøg på at skjule den til gengæld.



Det starter med mig

- Gør opmærksom på alle potentielle interessekonflikter, du måtte have
- Hvis du har spørgsmål om redegørelsesprocessen, skal du kontakte afdelingen for jura og overholdelse
- Du må ikke være beslutningstageren i sager, hvor der er en interessekonflikt
- **RAPPORTÉR** enhver situation, som du mener, kan udgøre en interessekonflikt



Er det en konflikt? Spørg dig selv:

A. Kunne mine personlige interesser eller forhold påvirke dine beslutninger?

B. Kunne det blive opfattet på den måde af andre?

I så fald er der en interessekonflikt.

Søg rådgivning, hvis du er usikker.

Hvad hvis...

Jeg er chef for en fabriksbetonvirksomhed. I min fritid udvikler og sælger jeg komponenter til betonblandingsanlæg, der optimerer produktionen. Jeg køber 500 af dem til brug på vores anlæg.

Da du både er leverandøren og køberen af komponenterne, er der tale om en klar interessekonflikt. Du bør gøre din leder opmærksom på dette, og du må ikke være involveret i købsbeslutningen.

Jeg arbejder inden for it. Min svigersøn ejer en teknologivirksomhed, der tilbyder en løsning, som ville hjælpe os med at styrke datasikkerheden. Jeg beder min svigersøn om at afgive et tilbud. Jeg modtager ikke andre tilbud. Er der en konflikt?

Der er en konflikt. Der bør indhentes yderligere tilbud fra andre tredjeparter, og du må ikke være involveret i købsbeslutningen. Du bør også gøre din leder opmærksom på konflikten.

Jeg er chef for salgsafdelingen i min virksomhed. Min søster er direktør for den største konkurrent i mit område.

Dette er en potentiel interessekonflikt, og der bør gøres opmærksom herpå.



Jeg vil undgå konflikter mellem mine private interesser og mit job. Hvis der er en potentiel konflikt, vil jeg oplyse herom.



Overholdelse af internationale handelslove

Internationale handelslove og -regler, der er vedtaget af USA, EU og andre regeringer, omfatter love om eksportkontrol, handelssanktioner (begrænsning af handel med visse lande eller individer), importlove og anti-boykotlovgivning.

Hos CRH

forpligter vi os til at overholde internationale handelslove, der gælder for vores forretning. Brud på disse love kan skade vores omdømme og medføre straffeforanstaltninger.



Det starter med mig

- Medarbejdere, der er involveret i internationale indkøb eller salg, skal være bevidste om relevante handelslove, hvem vores kunder og leverandører er, vores produkters endelige destination og brugsområde, og hvordan betalingerne foretages
- Rapportér alle faktiske eller mistænkte brud på internationale handelslove til din leder og afdelingen for jura og overholdelse
- Læs politikken om overholdelse af internationale handelslove

Forhindring af hvidvask af penge

Hvidvaskning af penge er, når ellers lovlige forretningstransaktioner bruges som en metode til at skjule kilden bag penge, der er erhvervet på ulovlig vis. Dermed "hvidvaskes" penge, der er erhvervet i forbindelse med kriminelle handlinger. Hvidvaskning af penge omfatter typisk betalinger i form af kontanter eller pengeanvisninger. Mistænkelig aktivitet omfatter bl.a. større kontanttransaktioner samt kunder, der er uvilige til at tilvejebringe verificerbare oplysninger.

Hos CRH

forpligter vi os til at overholde gældende love og regler om bekæmpelse af hvidvaskning af penge og bekæmpelse af terrorismefinansiering. Vi hverken tolererer, muliggør eller støtter hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme.



Det starter med mig

- Hold øje med uregelmæssigheder i den måde, hvorpå der foretages betalinger
- Hvis du har bekymringer om en betaling, skal du anmode om, at der anvendes en alternativ betalingsform, og indberette bekymringen til din leder
- Hvis transaktionen virker mistænkelig, skal du rapportere den til afdelingen for jura og overholdelse, også selv om du ikke gennemfører transaktionen
- Fastslå, hvorvidt din virksomhed har implementeret specifikke forebyggende foranstaltninger

Tredjepartsrelationer

Leverandører – både direkte og indirekte – er centrale interessenter i enhver virksomheds succes. Samarbejde med ansvarlige leverandører er en vigtig del af det virksomhedsmæssige sociale ansvar.

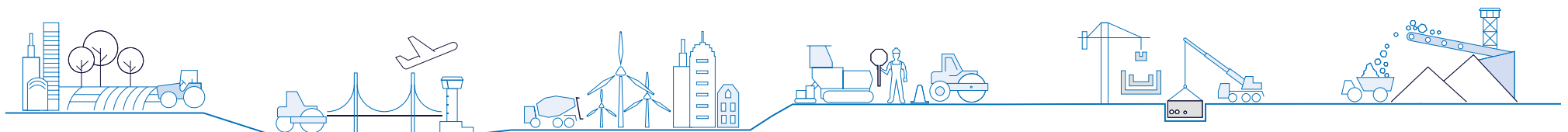
Hos CRH

vælger vi kun leverandører, der ligesom os forpligter sig til etisk forretningspraksis, og som lever op til vores standarder for sundhed og sikkerhed, menneskerettigheder og miljøforvaltning.



Det starter med mig

- Sørg for, at leverandører opfylder kravene i vores adfærdskodeks for leverandører
- Læs adfærdskodekset for leverandører





Adfærd i vores lokalsamfund



- Respekt for menneske- og arbejdstagerrettigheder
- Fremme af miljømæssig bæredygtighed
- Kommunikation med og støtte af lokalsamfundet
- Politiske bidrag





Respekt for menneske- og arbejdstagerrettigheder

Der er muligheder for at beskytte menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder på mange punkter i en virksomheds forsyningskæde og i dens produktions- og salgsaktiviteter.

Hos CRH

Vi er forpligtet til at respektere menneske- og arbejdstagerrettigheder, uanset hvor i verden vi opererer. Vi respekterer internationalt anerkendte menneskerettigheder på tværs af vores aktiviteter og udvidede forsyningskæde.



Det starter med mig

- Gør dit, for at sikre at brud på menneskerettighederne, f.eks. brug af tvangs- eller børnearbejde ikke finder sted i vores virksomheder eller forsyningskæder.
- Støt retten til at danne fagforeninger og retten til kollektiv forhandling
- Sørg for, at vi er ansvarlige over for vores leverandører og kunder
- Læs forpligtelsen til at beskytte menneskerettigheder: erklæring om moderne slaveri og den sociale politik



Jeg vil respektere menneskerettighederne og overholde arbejdslovgivningen.

Fremme af miljømæssig bæredygtighed

Bestræbelser på at leve op til høje miljøstandarder, aktivt tackle klimaforandring og kontinuerligt forbedre processer er alle faktorer, der er med til at fremme miljømæssig bæredygtighed.

Hos CRH

understreger vores miljøpolitik vores forpligtelse til at implementere bedste praksis for miljømæssige problemstillinger og beskriver, hvilke forbedringer vi implementerer på tværs af vores organisation. Den dækker overholdelse af miljøkrav, formidling, klimaforandringer, emissionsnedbringelse, ressourceforbrug, genbrug, biodiversitet, bæredygtig innovation og gode forhold til interessenter.



Det starter med mig

- Overhold de miljølove og -regler, der gælder for dit arbejde
- Deltag i relevante træningsprogrammer
- RAPPORTÉR alle bekymringer angående brud på miljølove eller -regler
- Læs miljøpolitikken



Jeg vil tænke på det miljø, som jeg ønsker at leve i, og gøre mit for at beskytte det.





Kommunikation med og støtte af lokalsamfundet

Det at være en ansvarlig virksomhed indebærer at udvikle tillidsforhold og skabe en langsigtet positiv indvirkning i de lokalsamfund, hvor vi driver forretning.

Hos CRH

tager vi vores ansvar for aktiv deltagelse i lokalsamfundet alvorligt. Al aktiv deltagelse i og interaktion med lokalsamfundet skal være hensigtsmæssig og præget af respekt. Vi opfordrer medarbejdere og virksomheder til at udvikle lokale interesser og engagere sig i tiltag, der støtter udviklingen af et blomstrende lokalsamfund og et bedre overordnet nærmiljø.



Det starter med mig

- Vær en god samfundsborger i dit lokalsamfund. Find måder, hvorpå du kan gøre en positiv forskel, og følg den lokale virksomheds retningslinjer for aktiv deltagelse i lokalsamfundet
- Hvis det er muligt, bør du udvikle en plan for aktiv deltagelse i dit områdes lokalsamfund
- Læs politikken om bidrag til velgørende formål og deltagelse i lokalsamfund

Politiske bidrag

Politiske bidrag omfatter ethvert bidrag, der støtter en kandidat, et parti eller en politisk sag. Et politisk bidrag i naturalydelser kunne være brugen af virksomhedens faciliteter, ressourcer eller medarbejders tid til at fremme en politisk kampagne.

Hos CRH

respekterer og overholder vi lovene om politiske bidrag i de lande og regioner, hvor vi driver forretning.



Det starter med mig

- Inden du yder et politisk bidrag på virksomhedens vegne, skal du altid kontakte afdelingen for jura og overholdelse for at kontrollere, at det er tilladt i henhold til den lokale lovgivning. Hvis det er det, skal du indhente ledelsens godkendelse afhængigt af din virksomheds politik.
- Brug altid en virksomhedscheck eller elektronisk bankoverførsel til at yde politiske bidrag, og sørg for, at de bogføres korrekt

Hvad hvis...

En kunde beder mig om at donere til en lokal skoles indsamling til et nyt tag. Hun indsamler kontantbidrag. Må jeg yde et bidrag på vegne af CRH?

Kontantbidrag og donationer til privatpersoner er strengt forbudt. Alle bidrag til velgørende formål skal godkendes af ledelsen og foretages i form af en virksomhedscheck eller via elektronisk bankoverførsel til modtagerorganisationen.

Hvad hvis...

En af mine venner stiller op som kommunal kandidat. Hun spurgte, om hun kunne afholde en indsamling til sin kampagne i min virksomheds kursuslokaler uden for almindelig arbejdstid. Anses dette for et politisk bidrag?

Ja, dette ville være et naturaliebidrag til din vens kampagne. Du skal kontakte afdelingen for jura og overholdelse, inden du lægger nogen planer om at give hende lov til at bruge virksomhedens lokaler.

Jeg deltog i en pengeindsamling for en kandidat til mit kommunekontor. Jeg tror, at kandidaten vil støtte vores branche. Kan jeg inkludere omkostningerne til begivenheden på min udgiftsrapport og få refunderet dem af virksomheden?

Nej. Selvom dit lands og din lokale jurisdiktion tillader virksomhedsbidrag, må du ikke modtage refusion fra virksomheden for et politisk bidrag. Alle bidrag skal foretages direkte af virksomheden.



Jeg vil være en god samfundsborger i mit lokalsamfund.



Nøglereferencer

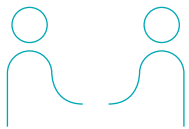


- Vejledning til rapportering af mulige problemer
 - Kodeks for forretningsmæssig adfærd: Det starter med mig
-



Vejledning til rapportering af mulige problemer

Husk: Hvis du er oprigtigt bekymret for, at kodekset eller loven muligvis bliver brudt, skal du sige til. Indberet din bekymring til en af følgende:



Din nærmeste
overordnede



Den øverste
ledelse



CRH-hotlinen



Din HR-chef



Jura og
overholdelse





Vores kodeks for forretnings- mæssig adfærd: Det starter med mig

Kodekset for forretningsmæssig adfærd er vores vejledning til at gøre det rette. Jeg agter at følge vores kodeks hver dag ved at gøre følgende:

**Sikkerhed frem for alt**

Hvis jeg ser noget, der ikke er sikkert, vil jeg stoppe og gøre noget.

**Respekt for andre**

Jeg vil behandle alle på min arbejdsplads sådan, som jeg selv ønsker at blive behandlet.

**Beskyttelse af virksomhedens aktiver og data**

Jeg vil værne om virksomhedens ejendele, og jeg vil ikke stjæle eller misbruge noget.

**Respekt for loven**

Jeg vil ikke bryde nogen love. Jeg vil leve op til de højeste standarder for ærlighed og integritet i mit arbejde.

Undvigelse af interessekonflikter

Jeg vil undgå konflikter mellem mine private interesser og mit job. Hvis der er en potentiel konflikt, vil jeg oplyse herom.

**Støtte fællesskabet**

Jeg vil være en god samfundsborger i mit lokalsamfund.

Respekt for miljøet

Jeg vil tænke på det miljø, som jeg ønsker at leve i, og gøre mit for at beskytte det.

Scan QR-koden for at downloade koden



Er du bekymret? Sig frem! www.crhhotline.com



Kontakter til rapportering

Group General Counsel:

Pádraig Ó Ríordáin - poriordain@crh.com

General Counsel – Corporate:

Aisling McKeown - amckeown@crh.com

General Counsel - International:

Niamh Flood - nflood@crh.com

Vice President & General Counsel - Americas:

Dave Toolan - david.toolan@crh.com

CRH-hotline:

www.crhhotline.com

CRH® er et registreret varemærke tilhørende CRH plc.

[CRH's kodeks for forretningsmæssig adfærd 2025](#)

